

许昌市市场监督管理局魏都区分局
2021 年度单位预算

二〇二一年四月

目 录

第一部分 许昌市市场监督管理局魏都区分局概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置
- 三、预算单位构成
- 四、人员构成

第二部分 许昌市市场监督管理局魏都区分局 2021 年度单位预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：许昌市市场监督管理局魏都区分局 2021 年度单位预算表

- 一、2021 年部门收支总体情况表；
- 二、2021 年部门收入总体情况表；
- 三、2021 年部门支出总体情况表；
- 四、2021 年财政拨款收支总体情况表；
- 五、2021 年一般公共预算支出表
- 六、2021 年一般公共预算基本支出情况表；
- 七、2021 年支出预算分类汇总表（按支出经济分类）；
- 八、2021 年部门“三公”经费预算表；
- 九、2021 年政府性基金支出情况表；
- 十、2021 年国有资本经营预算表；
- 十一、2021 年整体绩效目标表；

十二、2021 年预算项目绩效目标（申报）表。

第一部分

许昌市市场监督管理局魏都区分局概况

一、主要职责

（一）负责辖区内各类市场主体经营资格进行登记，对企业和个体工商户开展注册登记和监督管理工作；

（二）依法组织监督各类市场交易行为、竞争行为，监督各类消费品市场，组织商标、广告、合同、食品、药品等专项监督管理；

（三）组织开展市场执法监督，依法查处各种违法违规经营行为和商标侵权行为，受理消费投诉，打击传销活动，维护有序、公平的市场竞争和消费环境。

（四）在优化营商环境工作中，着力落实惠企政策，全力落实“保市场主体”各项政策；

（五）严守食品安全、特种设备安全、产品质量安全、消费安全四个底线，狠抓安全监管，加强隐患排查，提高市场监管领域应对突发事件能力，为“六稳”“六保”提供有力保障。

二、机构设置

许昌市市场监督管理局魏都区分局隶属于许昌市市场监督管理局管理，内设科室 12 个，包括：办公室、财务股、

法制股、注册股、监管股、市场股、消保股、人教股、食品股、药品股、监察室、综合股。下辖 13 个副科级基层所，具体是南关所、察院所、文昌阁所、北大所、建安所、文峰所、西关所、五一路所、灞陵所、食药察院所、食药西关所、食药南关所、食药北大所。

三、预算单位构成

本预算为许昌市市场监督管理局魏都区分局本级预算

四、人员构成

许昌市市场监督管理局魏都区分局共有编制 178 名，其中：行政编制 176 名（公务员编制 176 名，工勤编制 0 名），事业编制 2 名（管理岗位 0 名，专业技术岗位 0 名，工勤岗位 2 名）。现有在职人数 141 人，离退休人数 92 人。

第二部分

许昌市市场监督管理局魏都区分局

2021 年度单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

许昌市市场监督管理局魏都区分局 2021 年收入总计 3176.59 万元，支出总计 3176.59 万元，与上年相比，收入增加 486.72 万元，增加 18%，支出增加 486.72 万元，增加 18%，原因是机构改革单位合并，人员增加，经费增加。

二、收入预算总体情况说明

许昌市市场监督管理局魏都区分局 2021 年收入合计 3176.59 万元，其中：一般公共预算收入 3176.59 万元，政府性基金预算收入 0 万元，国有资本经营预算收入 0 万元，财政专户管理资金收入 0 万元，事业收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，上级补助收入 0 万元，附属单位上缴收入 0 万元，其他收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

许昌市市场监督管理局魏都区分局 2021 年支出合计 3176.59 万元，其中：基本支出 3176.59 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

许昌市市场监督管理局魏都区分局2021年一般公共预算收支预算3176.59万元，政府性基金收支预算0万元。与2020年相比，一般公共预算收支预算增加486.72万元，支出增长18%，主要原因：单位合并、人员增加，经费增加；政府性基金收支预算增加0万元，主要原因：无政府性基金收支预算。

五、一般公共预算支出预算情况说明

许昌市市场监督管理局魏都区分局2021年一般公共预算支出预算3176.59万元。主要用于以下方面：一般公共服务支出2586.62万元，占81.4%；社会保障和就业支出446.53万元，占14.1%；卫生健康支出143.44万元，占4.5%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

许昌市市场监督管理局魏都区分局2021年一般公共预算基本支出3176.59万元，其中：人员经费2770.25万元，主要包括：基本工资、津贴补贴（绩效工资）、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、医疗保险缴费、其他社会保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、其他对个人和家庭的补助支出；单位日常运转经费406.34万元（含公用经费及运转类经费安排的支出），主要包括：办公费、维修（护）费、会议费、公务接待费、委托业务费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

七、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预〔2017〕98号）要求，从2018年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。许昌市市场监督管理局魏都区分局《支出经济分类汇总表》，按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

许昌市市场监督管理局魏都区分局2021年“三公”经费预算为69.4万元，比2020年增加15.2万元，增长28%。具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于出国等支出，与2020年相比，持平，主要原因：无因公出国（境）计划。

（二）公务用车购置及运行费68万元，一是公务用车购置费0万元，主要用于购车等支出，与2020年相比，持平，主要原因：相关业务与上年基本一致；二是公务用车运行费68万元，主要用于执法车辆购油、维修、保险等支出，与2020年相比，增加16万元，增长31%。主要原因：单位合并车辆编制增加。

（三）公务接待费1.4万元，主要用于公务活动接待等支出，与2020年相比，减少0.8万元，下降36.4%。主要原因：贯彻落实上级过紧日子要求，厉行节约，压减支出。

九、政府性基金预算支出情况说明

许昌市市场监督管理局魏都区分局没有使用政府性基金拨款安排的支出。

十、国有资本经营预算支出预算情况说明

许昌市市场监督管理局魏都区分局没有使用国有资本经营收入安排的支出。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

许昌市市场监督管理局魏都区分局2021年机关运行经费支出预算406.34万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、日常维修、差旅费、公务用车运行维护费以及其他支出。

（二）政府采购支出情况

许昌市市场监督管理局魏都区分局2021年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）预算绩效管理工作开展情况

按照《中共河南省委、河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）文件精神，我单位对本单位整体支出和项目支出开展全过程预算绩效管理，2021年纳入预算绩效管理的支出总额3176.59万元，其中：基本支出3176.59万元，项目支出0万元，支出项目0

个。

我单位将严格履行预算绩效管理主体责任，以绩效目标为导向，做好绩效运行监控，提升绩效自评质量，不断提高绩效管理工作水平，充分发挥财政资金使用效益。

（四）国有资产占用情况

2020 年期末，许昌市市场监督管理局魏都区分局共有车辆 36 辆，其中：一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 13 辆、特种专业技术用车 23 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

许昌市市场监督管理局魏都区分局无专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指财政部门当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

五、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

六、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

七、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费

和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：是指为保障单位运行，用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：许昌市市场监督管理局魏都区分局2021年度单位预算表

2021年部门收支总体情况表

单位名称：许昌市市场监督管理局魏都区分局

单位：百元

收 入		支 出							
项 目	金 额	项 目	合 计	本年支出小计					
				一般公共预算		缴入财政专 户的行政事 业性收费安 排	政府性基金 预算安排	财政拨款结 转	其他收入安 排
				小 计	其中：财政 拨款				
一般公共预算	317,659	一、基本支出	317,659	317,659	317,659				
其中：财政拨款	317,659	1、工资福利支出	246,586	246,586	246,586				
缴入财政专户的行政事业性收费安排		2、商品服务支出	40,634	40,634	40,634				
政府性基金预算安排		3、对个人和家庭的补助	30,439	30,439	30,439				
部门结余资金安排		二、项目支出							
其他收入安排		1、工资福利支出(项目)							
		2、商品和服务支出(项目)							
		3、对个人和家庭的补助(项目)							
		4、债务利息支出							
		5、资本性支出（基本建设）							
		6、资本性支出							
		7、对企业补助（基本建设）							
		8、对企业补助							
		9、对社会保障基金补助							
		10、其他支出							
收 入 合 计	317,659	支 出 合 计	317,659	317,659	317,659				

2021年部门收入总体情况表

单位名称：许昌市市场监督管理局魏都区分局

单位：百元

款	项	科目名称	合计	本年支出小计					
				一般公共预算		缴入财政专户 的行政事业性 收费安排	政府性基 金预算安 排	财政拨款 结转	其他收入 安排
				小计	其中：财 政拨款				
**	**	**	1	2	3	4	5	6	7
		合计	317,659	317,659	317,659				
		一般公共服务支出	258,662	258,662	258,662				
29		群众团体事务	1,190	1,190	1,190				
29	06	工会事务	1,190	1,190	1,190				
38		市场监督管理事务	257,472	257,472	257,472				
38	01	行政运行	257,472	257,472	257,472				
		社会保障和就业支出	44,653	44,653	44,653				
05		行政事业单位养老支 出	44,653	44,653	44,653				
05	01	行政单位离退休	30,439	30,439	30,439				
05	05	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	14,214	14,214	14,214				
		卫生健康支出	14,344	14,344	14,344				
11		行政事业单位医疗	14,344	14,344	14,344				
11	01	行政单位医疗	7,347	7,347	7,347				
11	03	公务员医疗补助	6,997	6,997	6,997				

2021年部门支出总体情况表

单位名称：许昌市市场监督管理局魏都区分局

单位：百元

科目编码			科目名称	合计	基本支出				项目支出		
类	款	项			小计	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	小计	项目支出	专项资金
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	317,659	317,659	246,586	30,439	40,634			
201			一般公共服务支出	258,662	258,662	218,028		40,634			
	29		群众团体事务	1,190	1,190			1,190			
201	29	06	工会事务	1,190	1,190			1,190			
	38		市场监督管理事务	257,472	257,472	218,028		39,444			
201	38	01	行政运行	257,472	257,472	218,028		39,444			
208			社会保障和就业支出	44,653	44,653	14,214	30,439				
	05		行政事业单位养老支出	44,653	44,653	14,214	30,439				
208	05	01	行政单位离退休	30,439	30,439		30,439				
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14,214	14,214	14,214					
210			卫生健康支出	14,344	14,344	14,344					
	11		行政事业单位医疗	14,344	14,344	14,344					
210	11	01	行政单位医疗	7,347	7,347	7,347					
210	11	03	公务员医疗补助	6,997	6,997	6,997					

2021年财政拨款收支总体情况表

单位名称：许昌市市场监督管理局魏都区分局

单位：百元

		支 出				
		项 目	合 计	本年支出小计		
				一般公共预算		政府性基金预算安排
				小计	其中：财政拨款	
一般公共预算	317,659	一、一般公共服务	258,662	258,662	258,662	
政府性基金		二、外交				
		三、国防				
		四、公共安全				
		五、教育				
		六、科学技术				
		七、文化体育与传媒				
		八、社会保障和就业	44,653	44,653	44,653	
		九、社会保险基金支出				
		十、医疗卫生	14,344	14,344	14,344	
		十一、节能环保				
		十二、城乡社区事务				
		十三、农林水事务				
		十四、交通运输				
		十五、资源勘探电力信息等事务				
		十六、商业服务业等事务				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、国土海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出				
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、自然灾害防治及应急管理				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				
		二十九、债务发行费用支出				
收 入 合	317,659	支 出 合 计	317,659	317,659	317,659	

2021年一般公共预算支出表

单位名称：许昌市市场监督管理局魏都区分局

单位：百元

科目编码			项目	合计	本年支出小计				
类	款	项			一般公共预算	缴入财政专户的行政事业性	部门结余资金安排	其他收入安排	上级提前下达专项补助 一般公共预算
			合计	317,659	317,659				
201			一般公共服务支出	258,662	258,662				
	29		群众团体事务	1,190	1,190				
		06	工会事务	1,190	1,190				
201	29	06	工会经费	1,190	1,190				
	38		市场监督管理事务	257,472	257,472				
		01	行政运行	257,472	257,472				
201	38	01	基本工资	58,731	58,731				
201	38	01	津贴补贴	102,779	102,779				
201	38	01	奖金	23,612	23,612				
201	38	01	其他社会保障缴费	356	356				
201	38	01	住房公积金	13,993	13,993				
201	38	01	其他工资福利支出	18,557	18,557				
201	38	01	办公费	4,388	4,388				
201	38	01	印刷费	2,400	2,400				
201	38	01	水费	200	200				
201	38	01	电费	2,500	2,500				
201	38	01	邮电费	176	176				
201	38	01	取暖费	1,000	1,000				
201	38	01	物业管理费	800	800				
201	38	01	差旅费	700	700				
201	38	01	维修(护)费	800	800				
201	38	01	租赁费	156	156				
201	38	01	会议费	2,500	2,500				
201	38	01	公务接待费	140	140				
201	38	01	劳务费	1,000	1,000				
201	38	01	委托业务费	2,000	2,000				
201	38	01	福利费	1,484	1,484				
201	38	01	公务用车运行维护费	6,800	6,800				
201	38	01	其他交通费用	10,808	10,808				
201	38	01	其他商品和服务支出	1,592	1,592				
208			社会保障和就业支出	44,653	44,653				
	05		行政事业单位养老支出	44,653	44,653				
		01	行政单位离退休	30,439	30,439				
208	05	01	离休费	1,383	1,383				
208	05	01	退休费	28,563	28,563				
208	05	01	生活补助	493	493				
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14,214	14,214				
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费	14,214	14,214				
210			卫生健康支出	14,344	14,344				
	11		行政事业单位医疗	14,344	14,344				
		01	行政单位医疗	7,347	7,347				
210	11	01	职工基本医疗保险缴费	7,347	7,347				
		03	公务员医疗补助	6,997	6,997				
210	11	03	公务员医疗补助缴费	6,997	6,997				

2021年一般公共预算基本支出情况表

单位名称：许昌市市场监督管理局魏都区分局

单位：百元

科目编码			科目名称	合计	基本支出				项目支出		
类	款	项			小计	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	小计	项目支出	专项资金
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	317,659	317,659	246,586	30,439	40,634			
201			一般公共服务支出	258,662	258,662	218,028		40,634			
	29		群众团体事务	1,190	1,190			1,190			
201	29	06	工会事务	1,190	1,190			1,190			
	38		市场监督管理事务	257,472	257,472	218,028		39,444			
201	38	01	行政运行	257,472	257,472	218,028		39,444			
208			社会保障和就业支出	44,653	44,653	14,214	30,439				
	05		行政事业单位养老支出	44,653	44,653	14,214	30,439				
208	05	01	行政单位离退休	30,439	30,439		30,439				
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14,214	14,214	14,214					
210			卫生健康支出	14,344	14,344	14,344					
	11		行政事业单位医疗	14,344	14,344	14,344					
210	11	01	行政单位医疗	7,347	7,347	7,347					
210	11	03	公务员医疗补助	6,997	6,997	6,997					

2021年支出预算分类汇总表（按支出经济分类）

单位名称：许昌市市场监督管理局魏都区分局

单位：百元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			合计	本年支出小计					
类	款	科目名称	类	款	科目名称		一般公共预算		缴入财政专户的行政事业性收费安排	政府性基金预算安排	财政拨款结转	其他收入安排
							小计	其中：财政拨款				
**	**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7
						317,659	317,659	317,659				
	506					317,659	317,659	317,659				
301	01	工资福利支出	501	01	工资奖金津补贴	58,731	58,731	58,731				
301	02	工资福利支出	501	01	工资奖金津补贴	102,779	102,779	102,779				
301	03	工资福利支出	501	01	工资奖金津补贴	23,612	23,612	23,612				
301	08	工资福利支出	501	02	社会保障缴费	14,214	14,214	14,214				
301	10	工资福利支出	501	02	社会保障缴费	7,347	7,347	7,347				
301	11	工资福利支出	501	02	社会保障缴费	6,997	6,997	6,997				
301	12	工资福利支出	501	02	社会保障缴费	356	356	356				
301	13	工资福利支出	501	03	住房公积金	13,993	13,993	13,993				
301	99	工资福利支出	501	99	其他工资福利支出	18,557	18,557	18,557				
302	01	商品和服务支出	502	01	办公经费	4,388	4,388	4,388				
302	02	商品和服务支出	502	01	办公经费	2,400	2,400	2,400				
302	05	商品和服务支出	502	01	办公经费	200	200	200				
302	06	商品和服务支出	502	01	办公经费	2,500	2,500	2,500				
302	07	商品和服务支出	502	01	办公经费	176	176	176				
302	08	商品和服务支出	502	01	办公经费	1,000	1,000	1,000				
302	09	商品和服务支出	502	01	办公经费	800	800	800				
302	11	商品和服务支出	502	01	办公经费	700	700	700				
302	13	商品和服务支出	502	09	维修（护）费	800	800	800				
302	14	商品和服务支出	502	01	办公经费	156	156	156				
302	15	商品和服务支出	502	02	会议费	2,500	2,500	2,500				
302	17	商品和服务支出	502	06	公务接待费	140	140	140				
302	26	商品和服务支出	502	05	委托业务费	1,000	1,000	1,000				
302	27	商品和服务支出	502	05	委托业务费	2,000	2,000	2,000				
302	28	商品和服务支出	502	01	办公经费	1,190	1,190	1,190				
302	29	商品和服务支出	502	01	办公经费	1,484	1,484	1,484				
302	31	商品和服务支出	502	08	公务用车运行维护费	6,800	6,800	6,800				
302	39	商品和服务支出	502	01	办公经费	10,808	10,808	10,808				
302	99	商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	1,592	1,592	1,592				
303	01	对个人和家庭的补助	509	05	离退休费	1,383	1,383	1,383				
303	02	对个人和家庭的补助	509	05	离退休费	28,563	28,563	28,563				
303	05	对个人和家庭的补助	509	01	社会福利和救助	493	493	493				

2021年一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称：许昌市市场监督管理局魏都区分局

单位：百元

项目	2021年预算数
共计	6,940
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	140
3、公务用车费	6,800
其中：（1）公务用车运行维护费	6,800
（2）公务用车购置	

按照有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行费。（1）因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾支出）。（3）公务用车购置及运行费指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。

2021年国有资本经营预算表

单位名称：许昌市市场监督管理局魏都区分局

单位：百元

预算科目（单位）	合计	国有资本经营预算	
		国有资本经营预算安排	上级提前下达国有资本经营转移支付
**	1	2	3

附件1-1：

许昌市市场监督管理局魏都区分局整体绩效目标申报表
(2021年度)

部门（单位）名称		许昌市市场监督管理局魏都区分局			
年度总体目标	目标1：	持续深入推进商事制度改革,探索推进企业集群注册应用,逐步优化全区市场主体结构。			
	目标2：	优化知识产权战略,提升企业专利质量。			
	目标3：	强化食品安全风险隐患治理,完善药品流通领域监管和服务			
	目标4：	深入推进队伍建设,促进魏都区经济持续、稳定、和谐发展			
年度主要任务	任务名称	主要内容			
	任务1	电子营业执照4000份			
	任务2	区级食品抽检600批次			
	任务3	安全设备检查300人次			
预算情况	部门预算总金额（万元）	3176.59			
	其中：基本支出	3176.59			
	项目支出	0			
一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明	
履职效能	工作目标管理情况	目标依据充分性	办理电子营业执照4000份,区级食品抽检600批次安全,设备检查300人次	部门设立的工作目标的依据是否充分;内容是否合法、合规。	
		工作目标合理性	办理电子营业执照4000份,区级食品抽检600批次安全,设备检查300人次	部门设立的工作目标是否明确、具体、清晰和可衡量。	
		目标管理有效性	办理电子营业执照4000份,区级食品抽检600批次安全,设备检查300人次	部门是否有完整的目标管理机制以保障工作目标有效落地。	
	整体工作完成情况	总体工作完成率	≥90%	反映部门年度总体工作完成情况	总体工作完成率=部门年度工作要点已完成的数量/部门年度工作要点工作总数量。得分=指标实际完成值×指标分值。
		牵头单位工作完成率	打击非法传销印制药品50000份≥90%	反映承接年度总体工作的各牵头单位工作完成情况。	承接市委市政府年度工作任务的牵头单位制定的工作要点是否涵盖所要承接的重点工作。工作完成率=工作要点已完成的数量/工作要点工作总数量。得分=指标实际完成值×指标分值。
	重点工作履行	重点工作1计划完成率	创建全国文明城市工作满意度≥90%	反映本部门负责的重点工作进展情况。	分项具体列示本部门重点工作推进情况,相关情况应予以细化、量化表述。
		重点工作2计划完成率	数媒党校工作年300人次≥90%		
	部门目标实现	年度工作目标1实现	≥90%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。	分项具体列示本部门年度工作目标达成情况,相关情况应予以细化、量化表述。
		年度工作目标2实现	≥90%		
		年度工作目标3实现	≥90%		
管理效率	预算管理	预算编制完整性	符合要求	反映部门年度预算编制完整性和提前细化情况。	①收入预算编制是否足额,是否将所有部门预算收入全部编入收入预算; ②支出预算编制是否科学,是否是按人员经费按标准、日常公用经费按定额、专项经费按项目分别编制。 预算细化率=(部门参与分配的专项待分配资金/部门参与分配资金合计)×100%。
		专项资金细化率	100%		
		预算执行率	≥90%		预算执行率=(预算执行数/预算数)×100%。 其中,预算完成数指部门本年度实际执行的预算数;预算数指财政部门批复的本年度部门的预算数。
		预算调整率	≤10%	反映部门年度预算执行情况、调整程度和控制结转结余资金的努力程度。	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。 预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。
		结转结余变动率	≤10%		结转结余变动率=[(本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额)/上年度累计结转结余资金总额]×100%。
管理效率	预算管理	部门决算编报质量	符合要求	反映本部门决算工作情况。	①是否按照相关编审要求报送; ②部门决算编报的单位范围和资金范围是否符合相关要求。
		项目库管理完整性	100%	反映本部门项目库建设情况。	项目库管理完整性:(年度预算安排项目资金总额-未纳入项目库预算项目资金额)/年度预算安排项目资金总额×100%。
		国库集中支付合规性	≥95%	反映部门预算国库集中支付合规性。	国库集中支付合规性=(年度部门预算资金国库集中支付总额-国库集中支付监控系统拦截资金额)/年度部门预算资金国库集中支付总额×100%。
	收支管理	收入管理规范性	符合要求	反映部门收入管理和收入结构的情况。	财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入及其他收入管理是否符合事业单位财务规则和相关制度办法的有关规定。
		支出管理规范性	符合要求	反映部门支出管理和支出结构的情况。	基本支出和项目支出是否符合事业单位财务规则及相关制度办法的有关规定。
	财务管理	财务管理制度的完备性	符合要求		①资金的拨付和使用是否有比较完整的审批程序和手续; ②财务核算符合国家财经法规和财务管理制度及专项资金管理有关规定; ③部门基础数据信息和会计信息资料的真实性、完整性、准确性,能否对预算管理工作起到很好的支撑作用。
		银行账户管理规范性	符合要求		财政专户的资金是否按照国库集中收缴的有关规定及时足额上缴,是否存在隐瞒、滞留、截留、挪用和坐支等情况。
		政府采购执行率	100%	反映部门相关财务管理规范性和执行有效性的情况。	①资金使用是否符合政府采购的程序和流程;资金使用是否符合公务卡结算相关制度和规定; ②政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。 政府采购预算:采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		内控制度有效性	符合要求		①预算业务控制:单位是否建立健全预算编制、审批、执行、决算与评价等预算内部管理制度; ②收支业务控制:单位是否建立健全收入、支出内部管理制度; ③政府采购业务控制:单位是否建立健全政府采购预算与计划管理、政府采购活动管理、验收管理等政府采购内部管理制度; ④资产控制:单位是否建立健全资产内部管理制度; ⑤建设项目控制:单位是否建立健全建设项目内部管理制度,包括与建设项目相关的议事决策机制、审核机制等; ⑥合同控制:单位是否建立健全合同内部管理制度。 ⑦上述内部控制管理制度是否执行到位有效。
		资产管理规范性	符合要求	反映部门对资产管理和利用方面的情况。	①资产保存是否完整,是否定期对固定资产进行清查,是否有因管理不当发生严重资产损失和丢失的情况; ②是否存在超标准配置资产; ③资产使用是否规范,是否存在未经批准擅自出租、出借资产行为; ④资产处置是否规范,是否存在不按要求进行报批或资产不公开处置行为。
		部门固定资产利用率	100%		计算公式: 部门固定资产利用率=(部门实际在用固定资产总额/部门所有固定资产总额)×100%或资产闲置率=(闲置资产总额/部门所有固定资产总额)×100%。
	基础管理	信息化建设成效	13个基层单位注册监管工作全程信息化	反映为保障整体工作和重点工作实施的基础管理情况。	分项具体列示为保障整体工作和重点工作所采取的基础管理工作,相关情况应予以细化、量化表述。
		管理制度建设成效	管理制度化		
运行成本	成本控制成效	在职人员经费变动	17.78%	反映部门对在职及离退休人员成本的控制程度。	计算公式: ①在职人员经费变动率=[(本年度在职人员经费-上年度在职人员经费)/上年度在职人员经费]×100%。
		离退休人员经费变动率	15.83%		
		人均公用经费变动	0%	反映部门对控制和压缩重点行政成本的努力程度。	计算公式: ①人均公用经费变动率=[(本年度人均公用经费-上年度人均公用经费)/上年度人均公用经费]×100%。
		“三公经费”变动	27.56%		
		厉行节约支出变动	0%		
服务满意	服务对象满意度	群众满意度	≥90%	反映普通用户和对口部门对部门服务的满意度	数据一般通过问卷调查的方式获得,用百分比衡量得分=实际完成值÷目标值×指标分值。
		对口部门满意度	≥90%		
		企业满意度	≥90%	反映相关企业、社会组织和行业协会对部门行政审批、管理服务、参与公共服务情	数据一般通过问卷调查的方式获得,用百分比衡量若无目标值,则可参考公众满意度目标值设定参考值。
		社会组织满意度	≥90%		
		外部监督部门满意度	≥90%	反映外部监督部门对部门依法行政情况的满意度	数据一般通过问卷调查的方式获得,用百分比衡量若无目标值,则可参考公众满意度目标值设定参考值。
可持续性	体制机制改革情况	重要改革事项1	机构合并,打通部门职能壁垒	反映本部门体制机制改革对部门可持续发展的支撑情况	分项具体列示本部门体制机制改革情况。
		重要改革事项2	职能合并,形成统一综合执法		
	创新能力	重点创新事项1	转换角色,建设服务型执法队伍	反映本部门创新事项对部门可持续发展的支撑情况	分项具体列示本部门创新事项情况。
		高层次人才	无		
	人才支撑	培训计划执行率	无	反映人才培养、教育培训和人才比重情况。	比重=实际完成值÷目标值×指标分值。
		高级职称人才比重	无		
		硕士和博士人数	4		

许昌市市场监督管理局魏都区分局预算项目绩效目标表

部门（单位）名称:许昌市市场监督管理局魏都区分局

项目部门（单位） 项目名称	项目金额（万元）					绩效目标					
						产出目标		效益指标		满意度指标	
	资金总额	上级财政安排	市级预算当年安排	部门结余安排	其他资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
许昌市市场监督管理局	0	0	0	0	0						
许昌市市场监督管理局 魏都区分局	0	0	0	0	0						